

Zasady Współpracy z EBLIS B&L

Definicje

Zasady Współpracy = zasady wykonywania ofert i kalkulacji, zasady akceptacji projektów, przyjmowania zleceń, zasady wykonania i odbioru usług, reklamacje.

Niniejsze Zasady mają zastosowanie do wszystkich projektów realizowanych przez EBLIS B&L. Warunki sporne lub warunki Zamawiającego, które odbiegają od Zasad Współpracy nie są uznawane, chyba, że ich ważność została potwierdzona i zaakceptowana w formie pisemnej. Wszystkie dodatkowe ustalenia między EBLIS B&L a Zamawiającym, podjęte w celu ułatwienia realizacji zawartej umowy, wymagają formy pisemnej. Korzystanie z usług EBLIS B&L oznacza akceptację niniejszych Zasad Współpracy z EBLIS B&L.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Działalność firmy EBLIS B&L prowadzona jest na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej przez Prezydenta Miasta Siemianowice Śl. pod nr 12154/02 z datą rozpoczęcia działalności: 09.09.2002. Biuro firmy mieści się w Chorzowie, przy ul. Wolności 4.
2. EBLIS B&L jest płatnikiem 23% podatku VAT. Do współpracy handlowej zapraszamy wszelkie podmioty prawne (przedsiębiorstwa, firmy, instytucje) mogące być adresatami faktur VAT.

II. KALKULACJE, OFERTY, ZAMÓWIENIA

3. Kalkulacje wykonywane są do 7 dni od złożenia zapytania ofertowego. Kalkulacja zawiera wstępną cenę, przybliżony termin realizacji oraz koszt projektu. Oferta jest ważna przez 7 dni od momentu jej przesłania do Zleceniodawcy, z wyłączeniem ofert, które obliczane są wg aktualnego kursu EURO (informacja taka będzie ujęta w ofercie).
4. Wszystkie nazwy produktów i ich zdjęcia są wyłączną własnością firmy EBLIS B&L bądź ich producentów / importerów i nie mogą być rozpowszechniane w żadnej postaci bez zgody tychże firm.
5. Wzory oraz próbki produktów udostępniane są odpłatnie, a ich cena w zależności od rodzaju artykułu jest w mniejszym lub większym stopniu wielokrotnością ceny katalogowej.
Klient ponosi także koszty transportu związane z dostarczeniem wzoru do miejsca jego przeznaczenia. W przypadku złożenia zamówienia na produkt, którego wzór uprzednio został zamówiony, wartość nadpłaty jest odliczana od wartości końcowej zamówienia.
6. Firma EBLIS B&L zastrzega sobie prawo zmiany cen towarów znajdujących się w ofercie, zmiany produktów w ofercie, wycofania produktów z oferty, wprowadzania nowych produktów do swojej oferty, przeprowadzania i odwoływania akcji promocyjnych.

7. Ostateczne ceny produktów, ustalane są indywidualnie z Klientem i obowiązują po potwierdzeniu zamówienia wyłącznie dla konkretnej transakcji.
8. Zamówienia na produkty i usługi firmy EBLIS B&L można składać pocztą elektroniczną, lub osobiście w biurze firmy.
9. Złożenie zamówienia jest równoznaczne z akceptacją Zasad współpracy z EBLIS B&L oraz z zawarciem umowy sprzedaży i przyjęciem oferty.

III. PROJEKTY ORAZ ICH AKCEPTACJA

10. Od Klienta nie pobieramy opłaty za projekt spełniający poniższe wymagania:
 - rozdzielczość: 300 dpi;
 - skala 1: 1;
 - format: pdf, cdr (do wersji X12), pdf, eps, ai, tif;
 - tekst zamieniony na krzywe;
 - spady min 2 mm;Przesłany do nas projekt spełniający w/w wymagania nie podlega zmianom.
11. EBLIS B&L nie ponosi odpowiedzialności za błędy zaistniałe w projekcie przesłanym przez Klienta.
12. Na etapie wstępnym projekty przedstawiane są na zdjęciach poglądowych (prewkach).
13. Kolory wyświetlane na monitorze mogą różnić się od barw rzeczywistych, wynika to z różnic sprzętowych oraz specyfiki kolorów wyświetlanych na monitorze.
14. EBLIS B&L nie ponosi odpowiedzialności za błędy wykryte po zaakceptowaniu projektu przez zamawiającego.
15. W przypadku rezygnacji z usług, po sporządzeniu projektu graficznego, Zamawiający zapłaci EBLIS B&L kwotą stanowiącą 100% wartości projektu graficznego tytułem poniesionych kosztów.
16. EBLIS B&L nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie praw autorskich w materiałach przesłanych przez Zamawiającego.

IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

17. W przypadku pierwszej realizacji, po wyborze produktów z oferty, określeniu rodzaju nadruków oraz ostatecznej wartości całego zamówienia, Klient zobowiązany jest do wpłaty na konto firmy EBLIS B&L przedpłaty stanowiącej 100% wartości brutto złożonego zamówienia.
18. W przypadku dwóch kolejnych realizacji, po wyborze produktów z oferty, określeniu rodzaju nadruków oraz ostatecznej wartości całego zamówienia, Klient zobowiązany jest do wpłaty na konto firmy EBLIS B&L przedpłaty stanowiącej 50% wartości brutto złożonego zamówienia. Pozostałe 50% wartości zamówienia brutto, Klient zobowiązany jest uregulować przelewem na konto firmy EBLIS B&L w ciągu 7 dni od daty wystawienia faktury VAT.
19. W trakcie kolejnych realizacji obowiązuje 7. dniowy termin płatności (przy terminowych wpłatach istnieje możliwość przedłużenia terminu płatności). Wybierając przedpłatę jako formę płatności Klient otrzymuje 3% rabatu na całość zamówienia. Rabat zostanie uwzględniony w trakcie składania zamówienia.
20. W przypadku dużych zamówień (np.: realizacja etapami, wysoka wartość kontraktu etc.) EBLIS B&L zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy pisemnej z Klientem, regulującej szczegółowo zasady i terminy realizacji zamówienia oraz płatności.

21. Na skutek nowelizacji z dniem 1. stycznia 2020 r. wprowadzone zostały zmiany w maksymalnych terminach zapłaty za transakcje:
- w przypadku transakcji asymetrycznych, w których wierzyciel jest mikro-, małym i średnim przedsiębiorcą, a dłużnik dużym przedsiębiorcą – maksymalny termin płatności wynosi 60 dni, bez możliwości jego wydłużenia,
 - w przypadku transakcji symetrycznych, gdy po obu stronach umowy są przedsiębiorcy tej samej wielkości – maksymalny termin płatności wynosi 60 dni, przy czym możliwe będzie jego wydłużenie przez strony, o ile nie będzie to rażąco nieuczciwe wobec wierzyciela,
 - w przypadku transakcji, w których dłużnikiem jest podmiot publiczny – maksymalny termin płatności wynosi 30 dni (tylko w przypadku podmiotów leczniczych termin wynosi 60 dni),
 - w przypadku, gdy wierzyciel nie otrzyma zapłaty w ciągu 90 dni od upływu terminu określonego w umowie lub wskazanego na fakturze, będzie uprawniony do pomniejszenia podstawy opodatkowania o zaliczoną do przychodów należnych wartość wierzytelności. Jednocześnie dłużnik zobowiązany będzie do podniesienia podstawy opodatkowania o zaliczaną do kosztów uzyskania przychodów wartość niezapłaconego zobowiązania.

V. WARUNKI TRANSPORTU

22. Dopuszczalne są następujące formy transportu towarów zakupionych w EBLIS B&L:
- a. EBLIS B&L zobowiązuje się do transportu zamówienia na poszczególnych etapach produkcji do wskazanej siedziby zamawiającego – gratis (opcja ustalana na etapie zamówienia)
 - b. transport na koszt zamawiającego do jego siedziby – koszt wg umowy EBLIS z UPS (1 paczka do 30 kg – 19,90 zł)
 - c. transport kurierem zamawiającego na jego koszt
 - d. odbiór osobisty w siedzibie EBLIS B&L
23. Firma EBLIS B&L dopuszcza również w drodze negocjacji inne, indywidualne ustalenia płatności, formy zabezpieczeń realizacji kontraktu oraz transportu, przeznaczone wyłącznie dla stałych Klientów.

VI. TERMINY REALIZACJI

24. Termin realizacji zamówienia liczony jest od dnia zaksięgowania płatności na koncie (w przypadku nowych klientów) lub od dnia ostatecznego potwierdzenia i akceptacji wzorów, projektów lub wizualizacji projektów graficznych na poszczególnych etapach realizacji. Przyjęcie zamówienia potwierdzone jest przez pracownika drogą mailową po sprawdzeniu dostępności towaru oraz potwierdzeniu przyjętych warunków współpracy.
25. Jeżeli w trakcie wykonywania usług pojawią się nieoczekiwane trudności z realizacją projektu w ustalonym terminie, EBLIS B&L po uprzednim poinformowaniu zamawiającego zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu o czas niezbędny do usunięcia trudności.

VII. GWARANCJE I REKLAMACJE

26. Każdy towar zakupiony w firmie EBLIS B&L objęty jest roczną gwarancją. Długość okresu gwarancyjnego może być różna w zależności od asortymentu objętego danym zamówieniem. Każda ewentualna reklamacja wymaga formy pisemnej bądź mailowej i jest rozpatrywana w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania. Produkt, w którym Klient stwierdzi wady materiałowe lub inne uszkodzenia wymieniamy na pełnowartościowy w terminie 14 dni od daty uznania reklamacji. W przypadku braku możliwości wymiany zostanie Klientowi zwrócona wartość reklamowanego wyrobu wraz z kosztami związanymi z odesłaniem towaru reklamowanego.
27. W przypadku rezygnacji z zamówienia po podpisaniu zamówienia, zamawiający zapłaci kwotę jaka została ustalona w niniejszym zamówieniu.
28. W przypadku ewentualnych sporów wynikłych podczas realizacji zamówień, obie strony kontraktu (firma EBLIS B&L oraz Klient) dążyć będą do rozwiązań polubownych. W innych przypadkach zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa.

VIII. ZOBOWIĄZANIE

29. Do wykonania nadruku Zamawiający zobowiązuje się przekazywać wyłącznie materiały (znak towarowy, nazwy, logo):
 - a. do użycia których jest uprawniony przez swojego Zleceniodawcę – uprawnionego ze znaku towarowego czy/i logo,
 - b. które są wolne od praw osób trzecich, w tym praw autorskich i pokrewnych oraz praw osobistych, ani też nie naruszających tych praw,
 - c. które nie naruszają prawa, dobrych obyczajów, a ich publikacja nie będzie stanowić czynu nieuczciwej konkurencji.
30. Jednocześnie Zamawiający oświadcza i gwarantuje, iż ponosi z wyżej określonych tytułów wyłączną i całkowitą odpowiedzialność oraz że przejmuje na siebie wszelkie ewentualne roszczenia z tego tytułu zgłoszone wobec EBLIS B&L.

Powyższe Zasady wchodzą w życie z dniem 02.01.2020 r.